

Configuración de Wiki





Tabla de contenido

а.	Wiki	3
a.1.	. Agregar wiki	3
a.2.	. Editar wiki	9
a.3.	. Borrar wiki	10
b.	Página	
b.1.	. Agregar página	11
b.2.	. Editar página	12
b.3.	. Borrar página	14
C.	Créditos	



a. Wiki

a.1. Agregar wiki

1. Presione el botón **Activar edición**, ubicado en la esquina superior derecha del área de trabajo



2. Presione la opción **Añade una actividad o un recurso**, ubicada en la esquina inferior derecha de cada semana



- 1. Se muestra una ventana emergente con tres pestañas: Todos, Actividades y Recursos
- 2. Seleccione la pestaña Actividades y opción Wiki





- 3. Se muestran las siguientes secciones
 - a. Secciones
 - General
 - Formato
 - Ajustes comunes del módulo
 - Restricciones de acceso



- Condiciones de finalización de actividad
- Marcas
- Competencias
- b. Opción Expandir todo
- c. Botón Guardar cambios y regresar al curso
- d. Botón Guardar cambios y mostrar
- e. Botón Cancelar

* Agregando un nuevo Wikie					
> General					
> Formato					
> Ajustes comunes del módulo					
> Restricciones de acceso					
> Condiciones de finalización de actividad					
> Marcas					
> Competencias					
Enviar notificación de actualización de contenido ?					
Guardar cambios y regresar al curso Guardar cambios y	mostrar				
Cancelar Prequerido					

- 4. A continuación, se explican de manera general las secciones que se deben modificar:
 - a. General: permite configurar la información general
 - Nombre de la wiki: agregue el nombre de la wiki
 - Descripción: coloque las indicaciones de la actividad
 - Modo Wiki: seleccione la opción Wiki colaborativa



 Nombre de la primera página: se recomienda que lleve de nombre Principal

General				
Nombre de la wiki	Wiki			
Descripción	Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda			
	Coloque las indicaciones de la actividad			
	p 6 palabras Ø tiny a			
Modo Wiki 😮	Wiki colaborativa 🗢			
Nombre de la 🏾 🔒 🙆	Principal			

- b. Formato: permite configurar el formato
 - Formato por defecto: seleccione la opción HTML
 - Forzar formato

Formato		
Formato por defecto	3	HTML 🗢
		☐ Forzar formato



5. Una vez modificadas las secciones correspondientes, presione el botón Guardar cambios y mostrar

Guardar cambios y regresar al curso Guardar cambios y mostrar Cancelar

- 6. Se crea la wiki
- 7. Se muestra las opciones para crear la primera página
 - a. Título nuevo de la página: se le asignó el nombre de Principal
 - b. Formato: seleccione la opción Formato HTML
 - c. Botón Crear página
- 8. Presione el botón Crear página

 Página nueva 					
Título nuevo de la 🏾 👤 página	Principal				
Formato (?					
	Formato HTML				
	🔿 Formato Creole 🌗				
	O Formato NWiki				
	Crear página				
Requerido					

- 9. Se muestran las opciones para editar la primera página
 - a. Menú de pestañas
 - Ver: permite visualizar la página con el contenido actual
 - Editar: permite modificar la página
 - Comentarios: permite enviar mensajes entre los compañeros para llegar a acuerdos con respecto al desarrollo de la wiki



- Historia: muestra un registro con los cambios realizados a la página por parte de cada uno de los participantes
- Mapa: muestra todas las páginas creadas. Por medio de esta pestaña se puede navegar entre las páginas
- Ficheros: muestra la lista de archivos subidos
- Administración: permite modificar y borrar las páginas
- b. Secciones
 - Editando esta página "Principal"
 - Marcas
- c. Opción Expandir todo
- d. Botón Guardar
- e. Botón Vista previa
- f. Botón Cancelar





- 10.A continuación, se explican de manera general la sección Editando esta página "Principal"
 - a. Formato HTML: agregue el contenido de la página
 - b. Presione el botón Guardar

 Editando esta página 'Principal' 							
Formato HTML ? Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda							
	५ े В I छ ▶ ५ मिम ४ ४४ ध्र						
	Contenido de la página principal						
	p 5 palabras 🔁 tiny //						
 ✓ Marcas 							
Marcas	Administrar marcas estándar						
	Introduzca etiquetas V						
	Guardar Vista previa Cancelar						

a.2. Editar wiki

- Presione la opción Activar edición, ubicado en la esquina superior derecha del área de trabajo
- 2. Seleccione la wiki a editar
- 3. Presione la opción Editar, ubicada a la derecha de la wiki
- 4. Presione la opción Editar ajustes
- 5. Se habilitan las opciones de configuración



- 6. Modifique los datos deseados
- Presione el botón Guardar cambios y regresar al curso o Guardar cambios y mostrar



a.3. Borrar wiki

- 1. Presione la opción Editar ajustes, ubicada dentro del bloque Administración
- 2. Se habilitan las opciones de configuración
- 3. Seleccione la wiki a borrar
- 4. Presione la opción Editar, ubicada a la derecha de la wiki
- 5. Presione la opción Borrar
- 6. Se muestra una ventana emergente para confirmar la eliminación
- 7. Presione el botón Si





¿Eliminar actividad?	×
Esto eliminará Wiki y cualquier datos de usuario que contenga.	
Cancelar	Borrar

b. Página

b.1. Agregar página

- 1. Ingrese a la wiki
- 2. Seleccione la pestaña Editar
- 3. En la opción **Formato HTML:** digite el nombre de página nueva entre corchetes cuadrados dobles. Ejemplo: **[[Introducción]]**
- 4. Presione el botón Guardar



Principal

Colapsar todo

	esta pagina "Principal"
Formato HTML	Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda
	ち c B I 図 D 🖞 🖿 H+P & 淡 💱 …
	Contenido de la página principal
	[[Introducción]]
	p 6 palabras 🕑 tiny
 Marcas 	
Marcas	Administrar marcas estándar
	No hay selección
	Introduzca etiquetas V
	Guardar Vista previa Cancelar



- 5. Una vez creada la página, el nombre se muestra en color rojo
- 6. Presione la opción de la página nueva para activar la página
- Ingrese el contenido como se describe en la sección <u>Agregar wiki</u> en la opción número 10

Wiki	Configuración	Más ~
Coloc	que las indicaciones	de la activi
Ver	\$	
Prin	cipal	
Contenio Introduc	do de la página prir cción	ncipal

b.2. Editar página

- 1. Ingrese a la wiki
- 2. Seleccione la pestaña Administración
- 3. Presione el botón Mostrar todo, para visualizar las páginas



Wiki	Configuración	Más ~				
Coloc	que las indicaciones	de la activi	dad			
Administración 🗢						
Intro	oducción					
Menú de	e administración:	Eliminar p	áginas			
			Nombre de la página			
\$			Introducción			
Most	rar todo					

Administración 🗢	
Introducción	
Menú de administración:	Eliminar páginas 🗘
	Nombre de la página
\$	Introducción
✿ 面	Principal
Mostrar huérfanas	



- 4. Presione la opción editar, ubicada al lado izquierdo de la página
- 5. Modifique el contenido
- 6. Presione el botón Guardar

b.3. Borrar página

- 1. Ingrese a la wiki
- 2. Seleccione la pestaña Administración
- 3. Presione el botón Mostrar todo, para visualizar las páginas

Administración 🗢		
Introducción		
Menú de administración:	Eliminar páginas	\$
	Nombre de la página	
☆ <u><u><u></u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u></u>	Introducción	
‡ =	Principal	
Mostrar huérfanas		

- 4. Presione la opción borrar, ubicada al lado izquierdo de la página
- 5. Se borra el contenido y el enlace de la página, pero el texto colocado en la página **Principal** siempre se mantiene (en este caso la palabra Introducción)
- 6. Borre o modifique el texto para volver a crear una página nueva



c. Créditos

Universidad Técnica Nacional Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa Área de Tecnología Educativa y Producción de Recursos Didácticos

Dirección:

Nury Bonilla Ugalde Asistencia Administrativa: María Luisa Gamero Murillo Producción Académica: Guadalupe Camacho Zúñiga José Pablo Molina Sibaja José Pablo Molina Sibaja Sergio Arturo Cubero Mata Leonardo Cortés Mora Diseño Gráfico: Geannina Sánchez Chacón Karol González Ugalde

Derecho de Autor

Queda prohibida la reproducción, transformación, distribución y comunicación pública de la obra multimedia [Configuración de Wiki], por cualquier medio o procedimiento, conocido o por conocerse, sin el consentimiento previo de los titulares de los derechos, así como de las obras literarias, artísticas o científicas particulares que contiene.





