

Configuración de Taller



Tabla de contenido

a.	<i>Agregar</i>	3
b.	<i>Fases</i>	12
b.1.	Fase de configuración	13
b.2.	Fase de envío	14
b.3.	Fase de evaluación.....	16
b.4.	Fase de calificación de evaluaciones.....	17
c.	<i>Editar</i>	17
d.	<i>Borrar</i>	18
e.	<i>Créditos</i>	20

a. Agregar

1. Presione el botón **Activar edición**, ubicado en la esquina superior derecha del área de trabajo



2. Presione la opción **Añade una actividad o un recurso**, ubicada en la esquina inferior derecha de cada semana



3. Se muestra una ventana emergente con tres pestañas: Todos, Actividades y Recursos
4. Seleccione la pestaña **Actividades** y opción **Taller**

Añadir una actividad o un recurso



Buscar

Todos

Actividades

Recursos

 Asistencia ☆ ⓘ	 Base de datos ☆ ⓘ	 BigBlueButton ☆ ⓘ	 Certificado personalizado ☆ ⓘ	 Chat ☆ ⓘ	 Consulta ☆ ⓘ
 Contenido interactivo ☆ ⓘ	 Cuestionario ☆ ⓘ	 Elección de grupo ☆ ⓘ	 Encuesta ☆ ⓘ	 Encuestas predefinidas ☆ ⓘ	 Foro ☆ ⓘ
 GeoGebra ☆ ⓘ	 Glosario ☆ ⓘ	 H5P ☆ ⓘ	 HotPot ☆ ⓘ	 Juego - Ahorcado ☆ ⓘ	 Juego - Criptograma ☆ ⓘ
 Juego - Crucigrama ☆ ⓘ	 Juego - Imagen oculta ☆ ⓘ	 Juego - Millonario ☆ ⓘ	 Juego - Serpientes y... ☆ ⓘ	 Juego - Sudoku ☆ ⓘ	 Laboratorio virtual de... ☆ ⓘ
 Lección ☆ ⓘ	 Paquete SCORM ☆ ⓘ	 Reserva ☆ ⓘ	 Taller ☆ ⓘ	 Tarea ☆ ⓘ	 Wiki ☆ ⓘ

O buscar contenido en moodleNet

5. Se muestran las siguientes secciones
 - a. Secciones
 - General
 - Ajustes de calificación
 - Parámetros de los envíos
 - Configuración de la evaluación
 - Comentario
 - Envíos de ejemplo
 - Disponibilidad
 - Ajustes de la Extensión Turnitin Plagiarism
 - Ajustes comunes del módulo
 - Restricciones de acceso
 - Condiciones de finalización de actividad
 - Marcas
 - Competencias
 - b. Opción **Expandir todo**
 - c. Botón **Guardar cambios y regresar al curso**
 - d. Botón **Guardar cambios y mostrar**
 - e. Botón **Cancelar**

pet Agregando un nuevo Taller a 4 de noviembre - 10 de noviembre?

[Expandir todo](#)

- > **General**

- > **Ajustes de calificación**

- > **Parámetros de los envíos**

- > **Configuración de la evaluación**

- > **Comentario**

- > **Envíos de ejemplo**

- > **Disponibilidad**

- > **Ajustes comunes del módulo**

- > **Restricciones de acceso**

- > **Condiciones de finalización de actividad**

- > **Marcas**

- > **Ajustes de la Extensión Turnitin Plagiarism**

- > **Competencias**

Enviar notificación de actualización de contenido ?

Guardar cambios y regresar al curso

Guardar cambios y mostrar

Cancelar

 Requerido

6. A continuación, se explican de manera general las secciones que se deben modificar:
 - a. **General:** permite configurar la información general
 - **Nombre del taller:** agregue el nombre del taller
 - **Descripción:** coloque las indicaciones de la actividad

Expandir todo

General

Nombre del taller !

Descripción

Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda

↶ ↷ **B** *I*     **H-P**    ...

p

0 palabras 

Muestra la descripción en la página del curso ?

b. **Ajustes de calificación:** permite asignar el valor porcentual, para formar la nota final en el libro de calificaciones.

Está compuesto por la calificación por el envío y la calificación de la evaluación, por lo que el valor porcentual total de la actividad se debe distribuir entre las dos opciones.

- **Estrategia de calificación:** seleccione la opción **Calificación acumulativa**
- **Calificación por el envío:** coloque el valor porcentual por el envío, solamente valores numéricos; sin digitar el símbolo %
- **Calificación para aprobar la entrega:** se recomienda no colocar un valor
- **Calificación de la evaluación:** coloque el valor porcentual de la evaluación, solamente valores numéricos; sin digitar el símbolo %
- **Calificación para aprobar la evaluación**
- **Decimales en las calificaciones**

✓ Ajustes de calificación

Estrategia de calificación



Calificación acumulativa ▾

Calificación por el envío



80 ▾

Sin categorizar ▾

Calificación para aprobar la entrega



Calificación de la evaluación



20 ▾

Sin categorizar ▾

Calificación para aprobar la evaluación



Decimales en las calificaciones

0 ▾

- c. **Parámetros de los envíos:** permite configurar el envío de la actividad
- **Instrucciones para el envío:** coloque las indicaciones del envío
 - **Tipos de envío:** Habilite las opciones deseadas
 - **Número máximo de archivos adjuntos por envío**
 - **Formatos de ficheros que se permiten entregar**
 - **Tamaño máximo del archivo de entrega**
 - **Envíos de última hora**

✓ Parámetros de los envíos

Instrucciones para el envío

Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda

↶ ↷ **B** *I*     **H-P**    ...

p

0 palabras 

Tipos de envío

Texto en línea Obligatorio
 Archivo adjunto Obligatorio

Número máximo de archivos adjuntos por envío

1 ⇅

Formatos de ficheros que se permiten entregar ?

Elegir No hay selección

Tamaño máximo del archivo de entrega

Sitio límite de subida (250 MB) ⇅

Envíos de última hora Permitir envíos fuera de plazo ?

d. Configuración de la evaluación: permite configurar la evaluación

- Instrucciones para la evaluación
- Usar autoevaluación

✓ Configuración de la evaluación

Instrucciones para la evaluación

Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda















Coloque las indicaciones

p 3 palabras 

Usar auto-evaluación

Los estudiantes pueden evaluar su propio trabajo 

e. **Comentario:** permite configurar los comentarios de retroalimentación y conclusión

- **Modo de retroalimentación global:** seleccione la opción Habilitado y obligatorio
- Número máximo de adjuntos
- **Conclusión:** coloque una conclusión de la actividad

▼ **Comentario**

Modo de retroalimentación global ? Habilitado y obligatorio ▾

Número máximo de adjuntos 0 ▾

Conclusión ?

Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda

↶ ↷ **B** *I*     **H-P**    ⋮

p 0 palabras 

f. **Disponibilidad:** permite configurar el rango de fechas y hora para la entrega.

Presione la opción **Habilitar** para las opciones necesarias, se recomienda habilitar todas las opciones

- Abierto para envíos desde
- Fecha límite de los envíos
- Cambiar a la siguiente fase después de la fecha límite para envíos
- Disponible para evaluación desde
- Fecha límite para las evaluaciones

Disponibilidad

Abierto para envíos desde: 20 febrero 2021 00:05 Habilitar

Fecha límite de los envíos: 25 febrero 2021 23:53 Habilitar

Cambiar a la siguiente fase después de la fecha límite para envíos

Disponible para evaluación desde: 26 febrero 2021 00:05 Habilitar

Fecha límite para las evaluaciones: 28 febrero 2021 23:55 Habilitar

7. Una vez modificadas las secciones correspondientes, presione el botón **Guardar cambios y mostrar**

Taller Fase de configuración

Fase de configuración	Fase de envío	Fase de evaluación	Fase de calificación de evaluaciones	Cerrado
<p>Fase de configuración Fase actual ●</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Defina la descripción del taller ✓ Proporcione instrucciones para el envío ✗ Editar formato de evaluación ✗ Cambiar a la siguiente fase 	<p>Fase de envío Cambiar a la fase de envío ○</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Proporcione instrucciones para la evaluación ✗ Configurar asignación programada ✗ Asignar envíos esperados: 1 presentado: 0 para asignar: 0 ⓘ Abierto para envíos desde sábado, 20 de febrero de 2021, 00:05 (hace 5 días) ⓘ Plazo de presentación: jueves, 25 de febrero de 2021, 23:53 (hoy) ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted 	<p>Fase de evaluación Cambiar a la fase de evaluación ○</p> <ul style="list-style-type: none"> ⓘ Abierto para evaluación desde viernes, 26 de febrero de 2021, 00:05 (mañana) ⓘ Plazo de evaluación: domingo, 28 de febrero de 2021, 23:55 (quedan 4 días) ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted 	<p>Fase de calificación de evaluaciones Cambiar a la fase de calificación ○</p> <ul style="list-style-type: none"> ✗ Calcular calificaciones de envíos esperadas: 1 calculadas: 0 ✗ Calcular calificaciones de evaluación esperadas: 1 calculadas: 0 ✓ Proporcionar una conclusión de la actividad 	<p>Cerrado Cerrar taller ○</p>

Descripción ▼
Coloque las indicaciones

b. Fases

El taller está conformado por cuatro fases, las cuales se configuran de manera independiente.

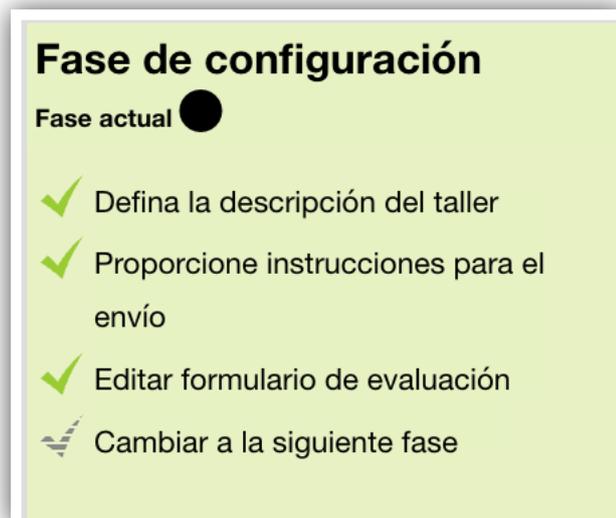
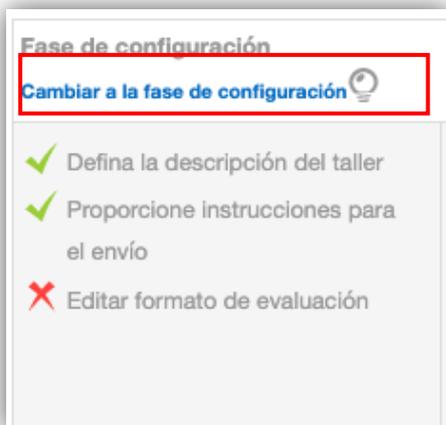
Cada fase contiene una lista de acciones que nos va a ayudar en la configuración adecuada de cada fase. Es por esto por lo que a la par de cada opción de la lista nos indica con un símbolo de aprobado color verde si el ítem está listo o un símbolo de equis color rojo si el ítem está incompleto.

Se recomienda tener todos los ítems aprobados.

Una vez configurado todas las fases, se debe seleccionar la **fase de envío** para que los estudiantes realicen las entregas.

b.1. Fase de configuración

1. Presione la opción **Cambiar a la fase de configuración**
2. Se muestran las siguientes opciones
 - a. Defina la descripción del taller
 - b. Proporcione instrucciones para el envío
 - c. Editar formato de evaluación
 - d. Cambiar a la siguiente fase
3. Presione la opción que desee realizar



4. A continuación, se explican de manera general la opción Editar formato de evaluación

- a. Se muestran las secciones de los aspectos a evaluar, agregue los necesarios
 - Descripción
 - **Tipo:** seleccione la opción **Puntuación**
 - Escala
 - **Puntuación máxima:** coloque el valor porcentual, solamente valores numéricos; sin digitar el símbolo %
 - Ponderación
- b. Presione el botón **Guardar y previsualizar**
- c. Presione el botón **Guardar y cerrar**



▼ **Aspecto 1**

Descripción

Coloque el aspecto a evaluar

Ruta: p

Mejor calificación posible / Escala a utilizar

Tipo

Puntuación máxima

Ponderación

b.2. Fase de envío

1. Presione la opción **Cambiar a la fase de configuración**
2. Se muestran las siguientes opciones
 - a. Proporcione instrucciones para la evaluación
 - b. Asignar envíos
 - c. Cambiar a la siguiente fase

3. Presione la opción que desee realizar

Fase de envío

Cambiar a la fase de envío

- ✓ Proporcione instrucciones para la evaluación
- ✎ Asignar envíos
 - esperado: 17
 - presentado: 0
 - para asignar: 0
- ⓘ Abierto para envíos desde miércoles, 19 de octubre de 2022, 00:00 (hace 493 días)
- ⓘ Plazo de presentación: miércoles, 26 de octubre de 2022, 23:59 (hace 485 días)
- ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted

Fase de envío

Fase actual ●

- ✓ Proporcione instrucciones para la evaluación
- ✎ Asignar envíos
 - esperado: 17
 - presentado: 0
 - para asignar: 0
- ⓘ Al menos un autor aún no ha enviado su trabajo
- ⓘ Abierto para envíos desde miércoles, 19 de octubre de 2022, 00:00 (hace 493 días)
- ⓘ Plazo de presentación: miércoles, 26 de octubre de 2022, 23:59 (hace 485 días)
- ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted
- ✎ Cambiar a la siguiente fase

4. A continuación, se explican de manera general la opción **Asignar envíos**

- a. Se muestran las siguientes pestañas
 - Asignación manual
 - Asignación aleatoria
 - **Asignación programada:** esta opción es la que se recomienda
- b. Seleccione la más adecuada, configure los datos
- c. Presione el botón **Guardar cambios**

Asignación manual
Asignación aleatoria
Asignación programada

- ▶ [Ajustes de la asignación programada ?](#)
- ▶ [Estado actual](#)
- ▶ [Ajustes de asignación ?](#)

Guardar cambios
Cancelar

b.3. Fase de evaluación

1. Presione la opción **Cambiar a la fase de evaluación**
2. Permite visualizar las calificaciones recibidas y otorgadas
3. Se muestran las siguientes opciones
 - a. Cambiar a la siguiente fase
4. Presione la opción que desee realizar

Fase de evaluación

Cambiar a la fase de evaluación

- i Abierto para evaluación desde jueves, 27 de octubre de 2022, 00:00 (hace 485 días)
- i Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted

Fase de evaluación

Fase actual ●

- i Abierto para evaluación desde jueves, 27 de octubre de 2022, 00:00 (hace 485 días)
- i Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted
- ▶ Cambiar a la siguiente fase

Informe de calificaciones del Taller ▼

Nombre ▲ ▼ / Apellido(s) ▼	Envío ▲ ▼ / Último modificado ▲ ▼	Calificaciones recibidas	Calificaciones otorgadas
 Guadalupe Camacho Zúñiga	No se han encontrado envíos de este usuario	-	-
 Leonardo Cortés Mora	No se han encontrado envíos de este usuario	-	-

b.4. Fase de calificación de evaluaciones

1. Presione la opción **Cambiar a la fase de calificación**
2. Se muestran las siguientes opciones
 - a. Proporcionar una conclusión de la actividad
 - b. Cambiar a la siguiente fase
3. Presione la opción que desee realizar

Fase de calificación de evaluaciones

Cambiar a la fase de calificación ○

- ✎ Calcular calificaciones de envíos
esperadas: 17
calculadas: 0
- ✎ Calcular calificaciones de evaluación
esperadas: 17
calculadas: 0
- ✓ Proporcionar una conclusión de la actividad

Fase de calificación de evaluaciones

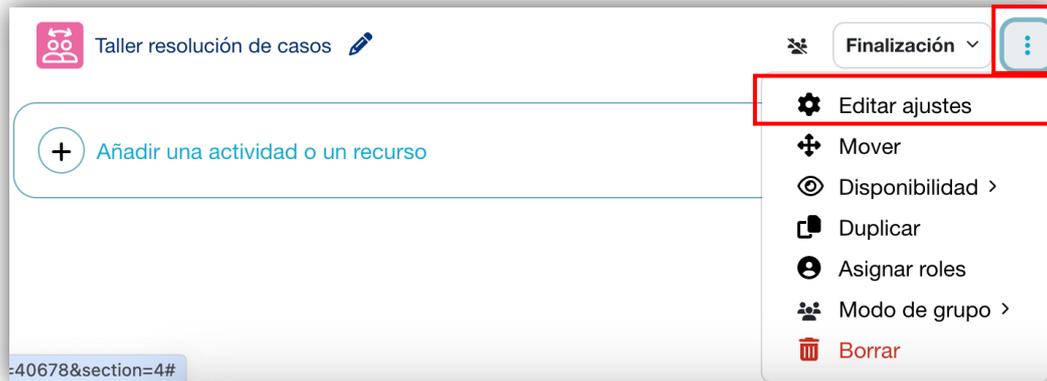
Fase actual ●

- ✎ Calcular calificaciones de envíos
esperadas: 17
calculadas: 0
- ✎ Calcular calificaciones de evaluación
esperadas: 17
calculadas: 0
- ✓ Proporcionar una conclusión de la actividad
- ✎ Cambiar a la siguiente fase

c. Editar

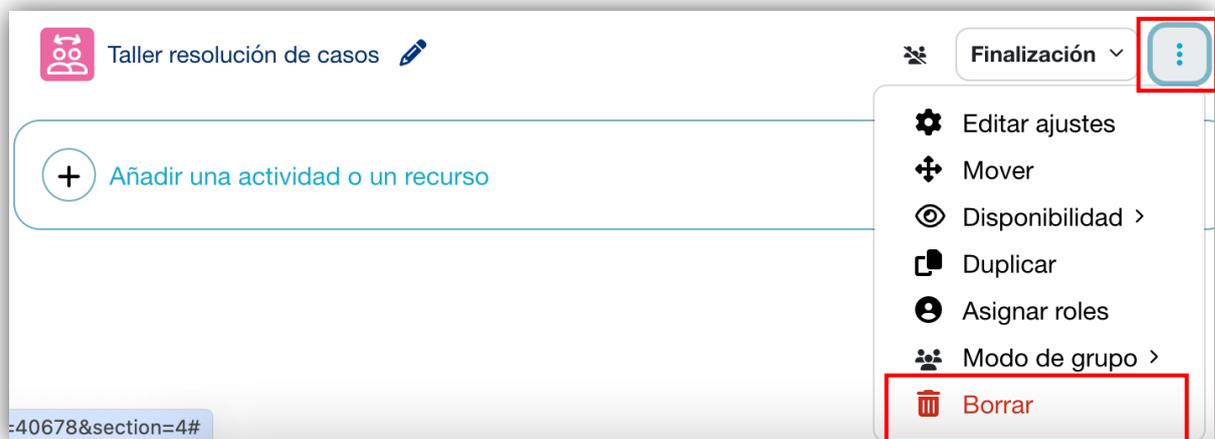
1. Presione la opción **Activar edición**, ubicado en la esquina superior derecha del área de trabajo
2. Seleccione el talle a editar

3. Presione la opción **Editar**, ubicada a la derecha del taller
4. Presione la opción **Editar ajustes**
5. Se habilitan las opciones de configuración
6. Modifique los datos deseados
7. Presione el botón **Guardar cambios y regresar al curso** o **Guardar cambios y mostrar**



d. Borrar

1. Presione la opción **Activar edición**, ubicado en la esquina superior derecha del área de trabajo
2. Seleccione el taller a borrar
3. Presione la opción **Editar**, ubicada a la derecha del taller
4. Presione la opción **Borrar**
5. Se muestra una ventana emergente para confirmar la eliminación
6. Presione el botón **Si**



¿Eliminar actividad? ×

Esto eliminará Taller resolución de casos y cualquier datos de usuario que contenga.

Cancelar

Borrar

e. Créditos

Universidad Técnica Nacional
Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa
Área de Tecnología Educativa y Producción
de Recursos Didácticos

Dirección:

Nury Bonilla Ugalde

Asistencia Administrativa:

María Luisa Gamero Murillo

Producción Académica:

Guadalupe Camacho Zúñiga

José Pablo Molina Sibaja

Sergio Arturo Cubero Mata

Leonardo Cortés Mora

Diseño Gráfico:

Geannina Sánchez Chacón

Karol González Ugalde

Derecho de Autor

Queda prohibida la reproducción, transformación, distribución y comunicación pública de la obra multimedia [**Configuración de Taller**], por cualquier medio o procedimiento, conocido o por conocerse, sin el consentimiento previo de los titulares de los derechos, así como de las obras literarias, artísticas o científicas particulares que contiene.