

Configuración de Página



Tabla de contenido

a.	Agregar	3
b.	Editar.....	7
c.	Borrar.....	8
d.	Créditos	9

a. Agregar

1. Presione el botón **Activar edición**, ubicado en la esquina superior derecha del área de trabajo



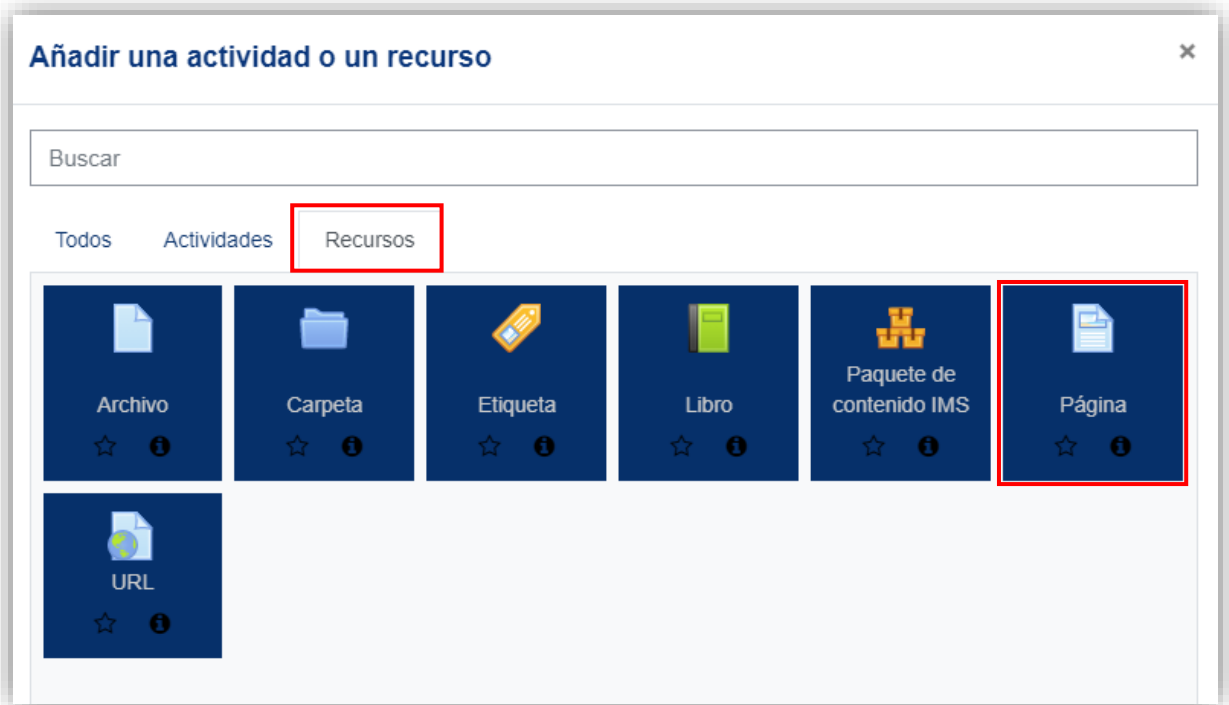
The screenshot shows the course page for 'Jack Dawson'. At the top right, there is a gear icon and a button labeled 'Activar edición' which is highlighted with a red border. Below the course title, there is a 'General' section with a banner for 'Agromática' (Licenciatura en Ingeniería en Sistemas de Producción Animal). A '4 de noviembre - 10 de noviembre' section contains a unit card for 'Unidad I: Introducción a la Agromática'. A small 'Avisos' icon is visible on the left.

2. Presione la opción **Añade una actividad o un recurso**, ubicada en la esquina inferior derecha de cada semana



This screenshot is similar to the previous one but shows the editing mode. The '4 de noviembre - 10 de noviembre' header now includes a plus icon on the left and an 'Editar' dropdown on the right. The unit card for 'Unidad I: Introducción a la Agromática' is centered. In the bottom right corner, a button labeled '+ Añadir una actividad o un recurso' is highlighted with a red border.

3. Se muestra una ventana emergente con tres pestañas: Todos, Actividades y Recursos
4. Seleccione la pestaña **Recursos** y opción **Página**



5. Se muestran las siguientes secciones
 - a. Secciones
 - General
 - Contenido
 - Apariencia
 - Ajustes comunes del módulo
 - Restricciones de acceso
 - Finalización de actividad
 - Marcas
 - Competencias
 - b. Opción **Expandir todo**
 - c. Botón **Guardar cambios y regresar al curso**
 - d. Botón **Guardar cambios y mostrar**
 - e. Botón **Cancelar**

Agregando un nuevo Página a 11 de noviembre - 17 de noviembre

Expandir todo

- ▶ General
- ▶ Contenido
- ▶ Apariencia
- ▶ Ajustes comunes del módulo
- ▶ Restricciones de acceso
- ▶ Finalización de actividad
- ▶ Marcas
- ▶ Competencias

Guardar cambios y regresar al curso

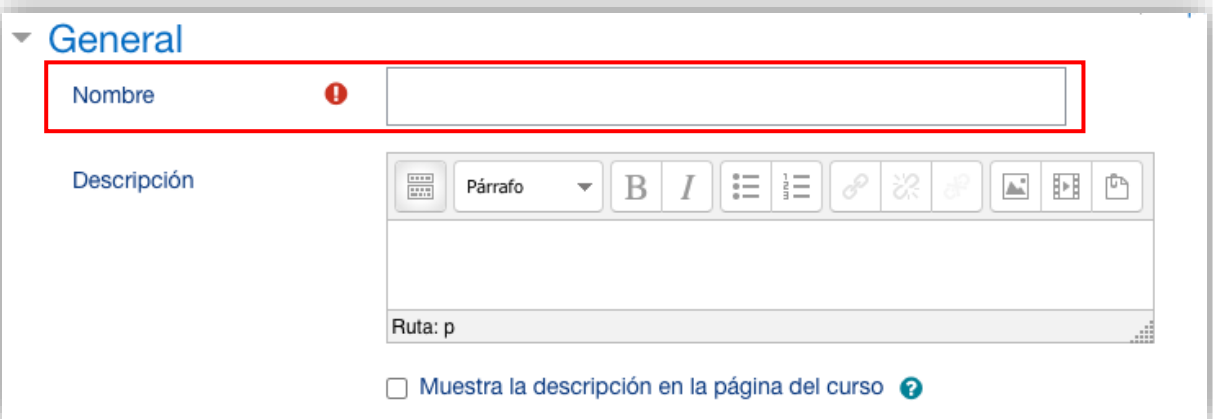
Guardar cambios y mostrar

Cancelar

6. A continuación, se explican de manera general las secciones que se deben modificar:

a. **General:** permite configurar la información general

- **Nombre:** agregue el nombre de la página
- **Descripción:** es opcional



General

Nombre !

Descripción

¶
▼
Párrafo
B
I
☰
☰
🔗
🔗
🖼️
🎬
📄

Ruta: p

Muestra la descripción en la página del curso ?

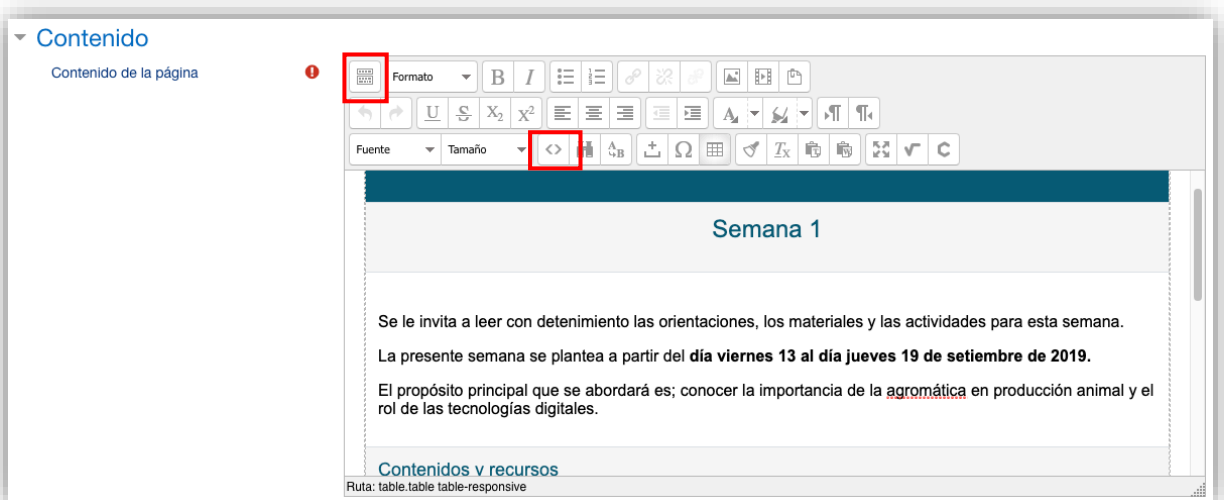
b. **Contenido:** se puede agregar indicaciones de dos maneras

- Digitando el texto, se recomienda darle formato
- Copiando el código html; si se cuenta con este código



▪ **Acceder al código html:**

- Presione la opción con símbolo de teclado ubicado al inicio del lado izquierdo, para mostrar las funciones de editor de texto
- Presione la opción con símbolo <>
- Se muestra una ventana emergente que es el editor de código fuente HTML
- Copie y pegue el código en esta ventana
- Presione el botón **Actualizar**



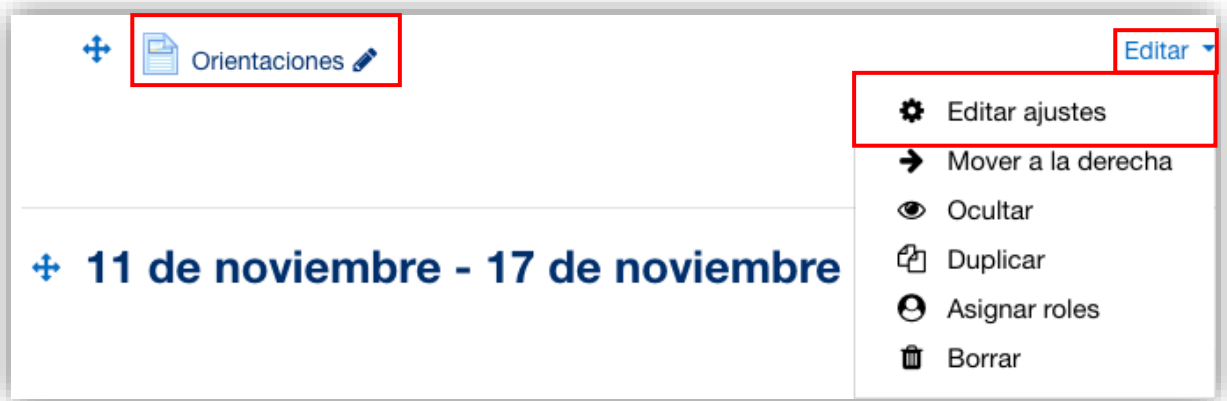


- Una vez modificadas las secciones correspondientes, presione el botón **Guardar cambios y regresar al curso** o **Guardar cambios y mostrar**



b. Editar

- Presione la opción **Activar edición**, ubicado en la esquina superior derecha del área de trabajo
- Seleccione la página a editar
- Presione la opción **Editar**, ubicada a la derecha de la página
- Presione la opción **Editar ajustes**
- Se habilitan las opciones de configuración
- Modifique los datos deseados
- Presione el botón **Guardar cambios y regresar al curso** o **Guardar cambios y mostrar**



c. Borrar

1. Presione la opción **Activar edición**, ubicado en la esquina superior derecha del área de trabajo
2. Seleccione la página a borrar
3. Presione la opción **Editar**, ubicada a la derecha de la página
4. Presione la opción **Borrar**
5. Se muestra una ventana emergente para confirmar la eliminación
6. Presione el botón **Si**



d. Créditos

Universidad Técnica Nacional
Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa
Área de Tecnología Educativa y Producción
de Recursos Didácticos

Dirección:

Nury Bonilla Ugalde

Asistencia Administrativa:

Maria Luisa Gamero Murillo

Producción Académica:

Guadalupe Camacho Zúñiga

Jose Pablo Molina Sibaja

Sergio Arturo Cubero Mata

Leonardo Cortés Mora

Diseño Gráfico:

Geannina Sánchez Chacón

Karol González Ugalde

Derecho de Autor

Queda prohibida la reproducción, transformación, distribución y comunicación pública de la obra multimedia [**Configuración de Página**], por cualquier medio o procedimiento, conocido o por conocerse, sin el consentimiento previo de los titulares de los derechos, así como de las obras literarias, artísticas o científicas particulares que contiene.